

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
«НИЖНЕВАРТОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДЕТСКАЯ СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ
ПОЛИКЛИНИКА»

П Р И К А З

28 июня 2023 г.
г. Нижневартовск

№ 348

**Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции в
БУ «Нижневартовская городская
детская стоматологическая поликлиника»**

В целях реализации Федерального закона от 19 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 25 сентября 2008 года N 86-оз "О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", Распоряжением Губернатора Ханты-Мансийского АО - Югры от 30 января 2014 г. N 45-рг "Об утверждении Плана противодействия коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014-2015 годы", Постановлением Правительства Ханты-Мансийского АО - Югры от 27 июня 2014 г. N 229-п "Об утверждении основных направлений антикоррупционной деятельности в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры",

ПРИКАЗЫВАЮ:

- п.1.** Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в БУ «Нижневартовская городская детская стоматологическая поликлиника» на 2023-2024 г.г. согласно Приложению.
- п.2.** Контроль исполнения приказа возложить на заведующего организационно-методическим отделом Степанова А.В.

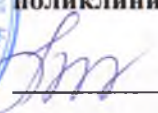
Главный врач



Е. Г. Мелентьева

УТВЕРЖДАЮ
Главный врач БУ
«Нижевартовская городская
детская стоматологическая
поликлиника»



 /Е. Г. Мелентьева/

План
мероприятий по противодействию коррупции в
БУ «Нижевартовская городская детская стоматологическая поликлиника».

№	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения
1.	Организация приема граждан и сотрудников, в том числе по рассмотрению обращений о фактах коррупции в подразделениях учреждения.	Заведующий ОМО	еженедельно
2.	Ознакомление всех вновь принимаемых работников с локальными нормативно-правовыми актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	Специалист отдела кадров	постоянно
3.	Оказание платных медицинских стоматологических услуг в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами и положением «О порядке предоставления платных медицинских услуг бюджетного учреждения Ханты-Мансийского	Заведующие отделениями	Постоянно

	автономного округа - Югры «Ханты- Мансийская клиническая стоматологическая поликлиника».		
4.	Осуществление закупки товаров/работ/услуг в соответствии с действующим законодательством РФ и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и иными нормативно-правовыми актами. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Заместитель главного врача по экономическим вопросам Руководитель контрактной службы	Постоянно
5.	Осуществление контроля приемки товаров/работ/услуг в соответствии с положением комиссии по проведению экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги	Экспертная комиссия по приемке товаров, работ и услуг	постоянно
6.	Проверка должностных инструкций работников Учреждения на предмет наличия в них коррупционных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	Юрисконсульт	По мере необходимости принятия новых/изменения существующих должностных инструкций
7.	Проверка локальных актов, издаваемых в Учреждении на предмет соответствия действующему законодательству, а также проведение антикоррупционной экспертизы на наличие/отсутствие коррупционных факторов.	Юрисконсульт	постоянно
8.	Проведение анализа дебиторской и кредиторской	Главный бухгалтер	ежемесячно

	задолженности.		
9.	Проведение инвентаризации имущества в соответствии с положением инвентаризационной комиссии.	Главный бухгалтер	1 раз в год
10.	Контроль за реализацией права внеочередного оказания медицинской помощи отдельным категориям граждан в Учреждении.	Заведующие отделениями	ежедневно
11.	Мониторинг качества предоставления пациентам медицинских услуг.	Заведующие отделениями	ежемесячно
12.	Контроль за реализацией права внеочередного оказания медицинской помощи отдельным категориям граждан в Учреждении.	Заместитель главного врача по медицинской части	еженедельно
13.	Анкетирование пациентов по вопросу доступности, качества оказания медицинских стоматологических услуг в Учреждении.	Заведующий ОМО	ежеквартально
14.	Проведение анализа обращений граждан, касающихся коррупционных правонарушений.	Заведующий ОМО	ежеквартально